

HR Solutions



KPMG en Argentina
Septiembre 2026



1.

Nuestros servicios

Empezamos por vos, **centrados en tus necesidades** y **potenciando tus oportunidades**.

Diseñamos **equipos regionales y multidisciplinarios** para cada desafío, con **tecnología de punta** y **procesos eficientes**.

Definimos con vos la **estrategia** de tu área de recursos humanos: evaluamos alternativas e identificamos los riesgos asociados al cumplimiento de las obligaciones previsionales y laborales.

Nos encargamos del **compliance** diario para que te enfoques en el core de tu negocio: el recurso más importante de tu empresa queda en manos de profesionales especializados y dedicados.

Impulsamos la **atracción y retención de los mejores talentos**.

Si buscás **crecer o consolidarte regionalmente**, nuestros equipos especializados en cada país, congestión centralizada, ponen a tu disposición la experiencia y la tecnología para alcanzar el **siguiente nivel**.

HR SOLUTIONS

COMPLIANCE Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA EN RECURSOS HUMANOS



SEGURIDAD SOCIAL Y DERECHO LABORAL

- Due diligence y revisiones
- Control a contratistas
- Consultoría previsional y laboral
- Asesoramiento en la determinación del impuesto a las ganancias de 4.^a categoría
- Estrategia de reducción de costos
- Estrategia de beneficios a empleados
- Capacitaciones in-company



PAYROLL, ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y BENEFICIOS

- Coordinación regional
- Liquidación de haberes
- Administración de personal
- Gestión de beneficios
- Back office de RR. HH.



TALENT

- Headhunting
- Gestión de talento
- Evaluación de talento
- Capacitaciones de HR in-company
- Diseño de programa Jóvenes Profesionales
- Búsquedas ejecutivas
- Employee Experience (EX)



GLOBAL MOBILITY SERVICES

- Servicios migratorios
- Servicios de cumplimiento tributario
- Servicios de consultoría de movilidad
- Servicios de asesoramiento internacional sobre seguridad social
- Servicios de compensación global
- Servicios globales para viajeros de negocios

Nuestro valor agregado



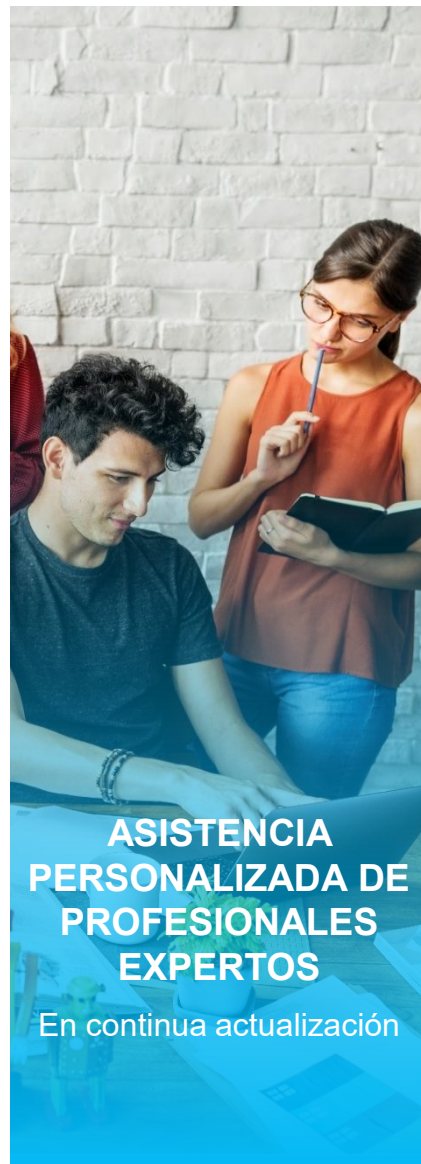
**EQUIPOS LOCALES
DEDICADOS EN
CADA PAÍS**

Asegurando el cumplimiento de las obligaciones



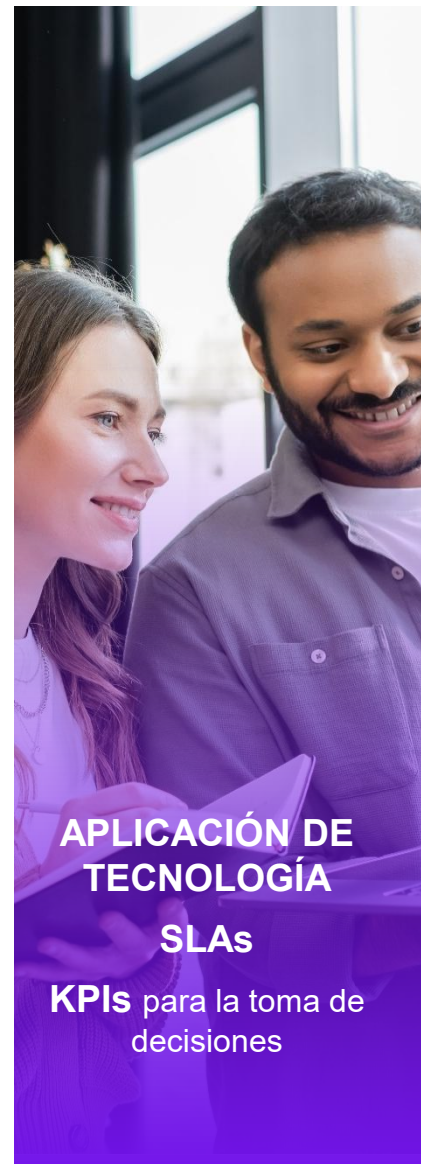
**COORDINACIÓN
EXCLUSIVA**

Para proporcionar políticas, procedimientos y monitoreo consistentes



**ASISTENCIA
PERSONALIZADA DE
PROFESIONALES
EXPERTOS**

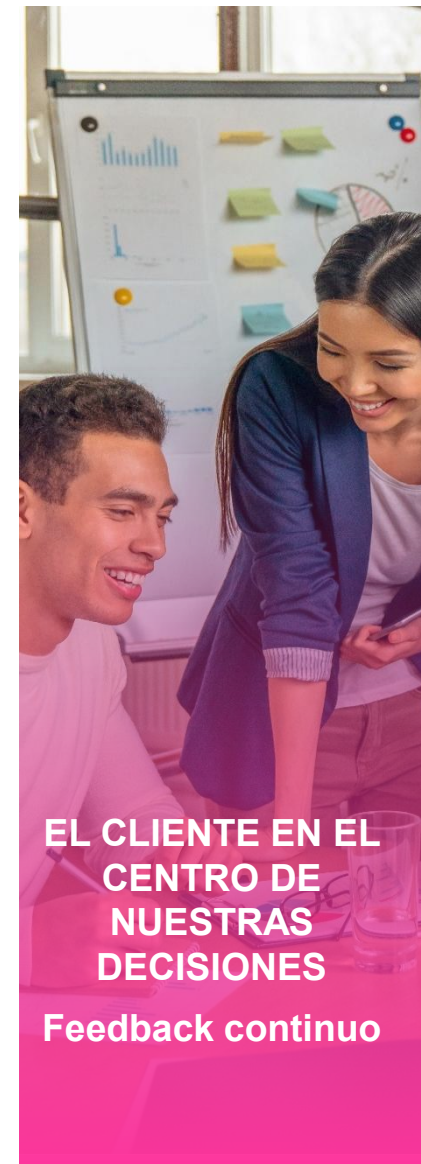
En continua actualización



**APLICACIÓN DE
TECNOLOGÍA**

SLAs

KPIs para la toma de decisiones



**EL CLIENTE EN EL
CENTRO DE
NUESTRAS
DECISIONES**

Feedback continuo

2.

La tecnología como potenciador de nuestros servicios

“HR Analytics”: compliance bajo control

Una plataforma para fortalecer la gestión de los procesos: más control, visibilidad y cumplimiento en un único entorno

Controles automatizados

Validaciones sobre nuestros servicios para identificar inconsistencias, desvíos y situaciones que requieren revisión.

KPIs de gestión

Indicadores para evaluar exactitud, incidencias, ajustes, tiempos de procesamiento y evolución del servicio.

Seguimiento de SLAs

Monitoreo del cumplimiento de entregables, fechas comprometidas, tiempos de respuesta y resolución.

Novedades normativas

Información sobre cambios regulatorios relevantes, su impacto en payroll y las acciones necesarias para su implementación.

UNA VISIÓN INTEGRAL

Permite anticipar riesgos, monitorear el desempeño y fortalecer el control de los procesos.

Del procesamiento a una gestión inteligente

Una propuesta de valor basada en cuatro beneficios

Compliance bajo control: toda la información, los indicadores y el cumplimiento en un único entorno.

Mayor control

Automatización de validaciones y foco en las excepciones que requieren análisis.

Reducción de riesgos

Identificación temprana de desvíos, inconsistencias y potenciales impactos operativos.

Gestión basada en información

KPIs y SLAs que permiten evaluar resultados, detectar tendencias y definir oportunidades de mejora.

Actualización normativa

Seguimiento de cambios regulatorios y evaluación de su impacto sobre la nómina.

NUESTRA PROPUESTA

Más que una plataforma, una herramienta de control y gestión que brinda mayor seguridad, visibilidad y confianza sobre los procesos de HR.

Módulos autoservicio

Firma digital

Licencias y vacaciones

Onboarding y legajos

Tu Recibo: Firma digital

¿Cómo funciona?

Sistema 100% digital para la distribución, consulta, aprobación y firma de documentos. Tus colaboradores podrán firmar y descargar recibos de sueldos, políticas o cualquier tipo de documento en simples pasos.

Distribuir, recolectar y archivar los documentos nunca fue tan fácil para el área de HR.

Importa documentos

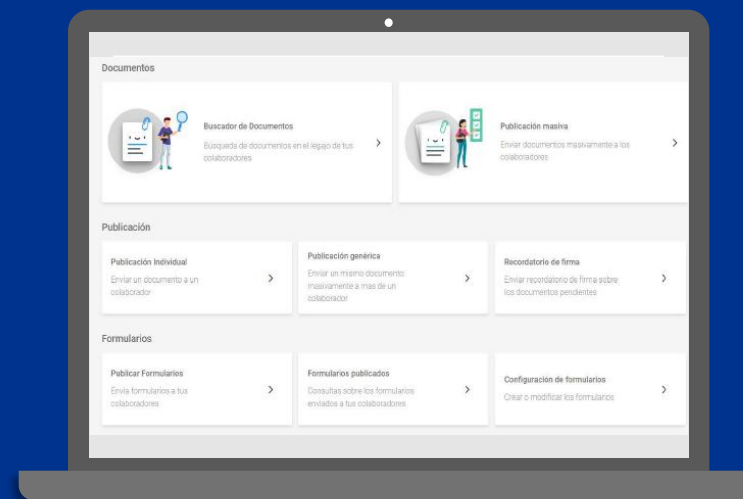
Los administradores podrán cargar los documentos o recibos en PDF. Permite firmar de manera electrónica.

Notifica a tus colaboradores

El sistema emite una notificación automática a los colaboradores indicando que tienen un nuevo documento disponible.

Consulta de documentos

Los colaboradores accederán para consultar sus documentos y firmarlos de manera electrónica.



¿Qué beneficios obtiene la empresa?

- Distribución automática de los recibos
- Notificación automática
- Firma electrónica
- Autogestión

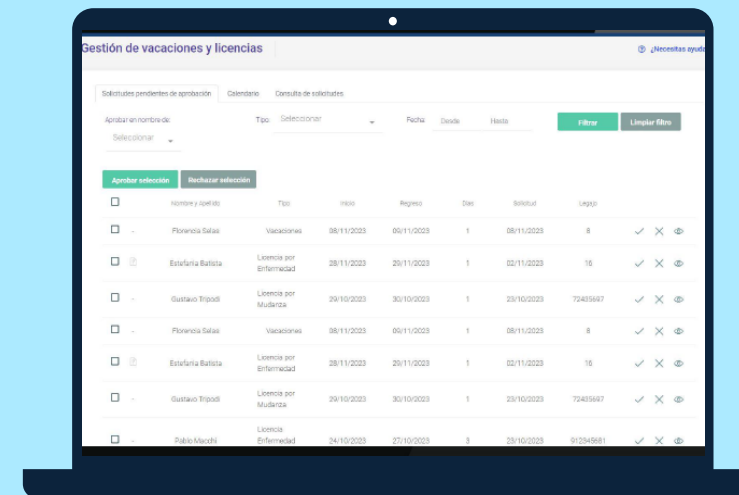
Tu Recibo: Licencias y Vacaciones

¿Cómo funciona?

Podrás administrar los diferentes tipos de licencias y vacaciones de tu nómina. Personalizarlas de acuerdo a las políticas de tu organización, llevar control de saldos y notificar aprobaciones o rechazos de forma automática.

Principales funcionalidades

- Administración de diferentes políticas de licencias
- Cálculo automático de días correspondientes según antigüedad y política salarial
- Perfiles diferenciados de acuerdo al rol de los empleados.
- Autogestión del colaborador en la consulta de días disponibles y generación de solicitudes
- Niveles de aprobación de la licencia personalizables
- Control de superposición de licencias dentro de un equipo de trabajo
- Notificaciones automáticas
- Reportes de novedades, saldos pendientes y calendario de licencias



¿Qué beneficios obtiene la empresa?

- Ahorro de tiempo y dinero para que puedas enfocarte en lo importante
- Ahorro de espacio al eliminar los archivos físicos
- Comunicación eficiente con tus colaboradores
- Simpleza en la carga de ausencias y seguimiento de vacaciones
- Conexión dinámica con procesos de payroll
- Reportería útil y descargable
- Descentralización de procesos

Tu Recibo: Onboarding & Legajos

ONBOARDING & LEGAJOS

Digitaliza y automatiza el proceso de onboarding de los colaboradores. Construye sus legajos digitales y los del resto de la nómina.

Principales funcionalidades

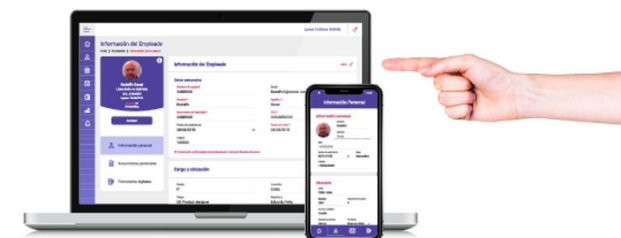
- Generación de plantillas de onboarding
- Captura mobile de documentos como DNI o certificados
- Documentos de onboarding diferenciados por roles
- Automatización de envíos a nuevos trabajadores
- Envíos de formularios digitales a toda la planilla
- Generación de reportes y métricas
- Filtros de búsqueda de documento

Expediente del colaborador

Gestiona toda la documentación laboral de tus colaboradores de manera 100% digital.



- Onboarding
- Carga de la documentación al legajo
- Cartelera con información de bienvenida
- Firma electrónica de contratos anexos y políticas
- Gestión del legajo y documentos diversos
- Carga de certificados y títulos de estudio
- Autogestión del colaborador
- Offboarding
- Acceso a la documentación luego de finalizada la relación laboral



E-FORMS



RRHH selecciona un documento en PDF para convertirlo en formato digital



Establece los espacios a completar y determina el lugar a firmar electrónicamente



RRHH envía los e-form y los colaboradores lo completan y firman desde la plataforma

LOGIN PERSONALIZADO

Podrás aplicar la identidad corporativa de tu organización al portal para fortalecer su marca, transmitir sus valores y generar sentido de pertenencia entre colaboradores

CARTELERA DIGITAL

¡Mejora la comunicación con tus colaboradores! Podrá contactar a toda la planilla o grupos segmentados para compartir todo tipo de información, incluyendo documentos que requieren firma: políticas internas, certificados, avisos, información estratégica y más.

3.

Experiencia

Nuestra experiencia demostrada

Respaldamos cada proyecto con trayectoria comprobada en **payroll** y asesoría en **seguridad social en Argentina**.

+710K Horas de
prestación
de servicios

+710 Proyectos

+310 Clientes
**En los últimos 5 años*



mercado
libre



AgroBayer



MEDIAPRO



pomelo



wilo



JAPAN
BANK FOR
INTERNATIONAL
COOPERATION



imagina

stryker

IFF



SEEDTAG

SATELLOGIC

DATALOGIC

S&D SUCDEN

Barentz.
Always a better solution.



interfood

kasai



Umbrage
Part of Bain & Company

ormazabal
velatia



teamcubation_

NSK
ARGENTINA

Cientes a nivel global y local por industrias

Foros internacionales

- Healthcare & Life Sciences
- Energy & Natural Resources
- Consumer & Retail
- Financial Services
- Technology
- Private Enterprise

Escaneá para ver el contenido por industria



Agronegocios		          
Consumo & Venta Minorista		       
Energía y Recursos Naturales		        
Servicios Financieros		        
Tecnología, Medios y Telecomunicaciones		        



4.

Equipo

La experiencia del equipo



Analía Saitta

Socia Líder de HR Solutions
KPMG Argentina

Posición en KPMG y experiencia

Analía es la Socia Líder en la práctica de HR Solutions, y es responsable de las tareas relacionadas con el procesamiento de nóminas en Argentina y a nivel regional, revisando aspectos de pensiones y laborales en el marco de los servicios de auditoría de estados financieros proporcionados a los clientes de la firma y en los procesos de debida diligencia, así como tareas de consultoría relacionadas.

Educación y otros antecedentes relevantes

- Miembro del Comité de Seguridad Social de la Asociación Argentina de Estudios Fiscales.
- Directora del Curso de Seguridad Social organizado por la Asociación Argentina de Estudios Fiscales.
- Profesora de Derecho de la Seguridad Social en la Universidad Torcuato Di Tella.
- Profesora de Procedimiento Tributario en los Estudios de Especialización de Posgrado en la Universidad Nacional de Córdoba.

Experiencia relevante

Analía tiene más de 20 años de experiencia en el área de Nómina y Seguridad Social. Actualmente se desempeña como líder regional de Nómina y Seguridad Social y tiene una fuerte presencia en el mercado local. Ha prestado servicios para industrias como bienes de consumo, petróleo, electrónica, laboratorios, bancos, entre otras.



Marina Granel

Socia de HR Solutions
KPMG Argentina

Posición en KPMG y experiencia

Marina es la Socia del área de HR Solutions, donde lidera equipos y proyectos locales y regionales. A lo largo de su carrera ha trabajado en Movilidad Global y Cumplimiento Tributario, participando activamente en el diseño e implementación del Centro de Servicios Compartidos para el área de Impuestos. También se ha desempeñado como PMO para proyectos y equipos multidisciplinarios, tanto locales como regionales. La optimización de procesos, la implementación de soluciones tecnológicas y la experiencia del cliente siempre están presentes en sus proyectos.

Educación y otros antecedentes relevantes

- Contadora Pública – Universidad Nacional de La Plata.
- Administración de Empresas, graduada con honores – Universidad Nacional de La Plata.
- MBA graduada Summa cum laude – IAE Business School.
- Posgrado en CX – UCCEMA.

Experiencia relevante

Marina tiene más de 17 años de experiencia en la coordinación de propuestas globales, trabajando con grupos multidisciplinarios internacionales en Asesoría, diseño de procedimientos, implementación, consultoría, outsourcing y coordinación transversal. Tiene experiencia en nómina, impuestos, contabilidad, ventas y marketing, asuntos corporativos y otras áreas contable-tributarias relevantes que pueden afectar los resultados de la empresa. Asimismo, es responsable de los clientes regionales de nómina.

¡Muchas gracias!



Analía Saitta

Socia Líder HR Solutions
asaitta@kpmg.com.ar
KPMG Argentina



Marina Granel

Socia HR Solutions
mgranel@kpmg.com.ar
KPMG Argentina



Contáctanos



contactenos@kpmg.com.ar



kpmg.com.ar

La información aquí contenida es de naturaleza general y no tiene el propósito de abordar las circunstancias de ningún individuo o entidad en particular. Aunque procuramos proveer información correcta y oportuna, no puede haber garantía de que dicha información sea correcta en la fecha que se reciba o que continuará siendo correcta en el futuro. No se deben tomar medidas en base a dicha información sin el debido asesoramiento profesional después de un estudio detallado de la situación en particular.

© 2026 KPMG Soc Cap I Sec IV Ley 19.550, una sociedad argentina y firma miembro de la organización global de firmas independientes de KPMG afiliadas a KPMG International Limited, una compañía privada inglesa limitada por garantía. Todos los derechos reservados



[@kpmgArgentina](https://twitter.com/kpmgArgentina)



[KPMG Argentina](https://www.linkedin.com/company/kpmg-argentina)



[KPMG Argentina](https://www.facebook.com/KPMGArgentina)



[KPMG Argentina](https://www.youtube.com/KPMGArgentina)



[@kpmg_argentina](https://www.instagram.com/kpmg_argentina)